

PROTOCOLLO D'INTESA

TRA

LA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO REGIONALE MOLISE

E

LA GAZZETTA AMMINISTRATIVA srl

(di seguito Gazzetta Amministrativa)

PER

L'ORGANIZZAZIONE DI SERVIZI DI

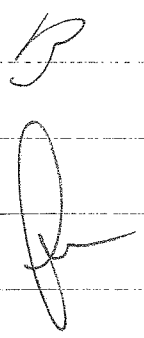
FORMAZIONE, INFORMAZIONE, MONITORAGGIO,

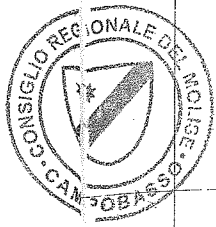
AGGIORNAMENTO ED ASSISTENZA ALLE ATTIVITA' DEL

CONSIGLIO REGIONALE DEL MOLISE

PREMESSO CHE

- la Presidenza del Consiglio regionale del Molise intende promuovere la sensibilizzazione della cultura della valutazione e l'implementazione dei modelli di rilevazione dell'efficienza e delle performances dei provvedimenti del Consiglio Regionale, anche attraverso l'utilizzo delle più moderne tecnologie e delle operazioni di categorizzazione delle banche dati della Giustizia Amministrativa;
- la Presidenza del Consiglio regionale del Molise intende coinvolgere le Province ed i Comuni nel processo di riorganizzazione e modernizzazione della pubblica amministrazione, attraverso la creazione di strumenti di raccordo diretti e permanenti fra le istituzioni territoriali ed il cittadino;
- nell'ambito dell'attività legislativa posta in essere dal Consiglio regionale del Molise assume forte rilevanza la valorizzazione di strumenti di orientamento





volti a mettere al centro del sistema legislativo regionale il cittadino molisano, quale destinatario dell'applicazione della norma, al fine di favorire la percezione, la valutazione, la misurabilità ed il grado di penetrazione dell'intervento legislativo;

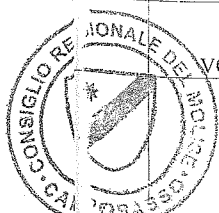
- la Presidenza del Consiglio regionale ha come obiettivo la valorizzazione e l'aggiornamento delle risorse umane presenti presso il Consiglio sia politiche che amministrative, attraverso l'utilizzo di sistemi di collaborazione che favoriscano la formazione e l'assistenza ai membri del Consiglio ed ai propri dipendenti oltre ai soggetti che a vario titolo ausiliano l'attività del Consiglio medesimo;

- per il raggiungimento delle finalità sopra descritte si è reso necessario avviare una collaborazione organica e funzionale con la Gazzetta Amministrativa per la realizzazione di servizi gratuiti per il cittadino dispensati in perfetta intesa con il mondo della P.A. centrale e locale, la magistratura amministrativa e contabile e gli atenei italiani;

- il nuovo sistema di formazione, informazione, aggiornamento ed assistenza agli operatori dell'amministrazione periferica dello Stato "La Gazzetta Amministrativa dei Comuni, delle Province e delle Regioni d'Italia" - [www.gazzettaamministrativa.it](http://www.gazzettaamministrativa.it) risulta uno strumento appropriato a tale scopo;

- detto sistema prima nasceva a livello regionale da un'idea dell'UPI Lazio, dell'ANCI Lazio, UNCEM Lazio e della Presidenza del Consiglio Regionale del Lazio e poi, in considerazione della portata innovativa ed effettivamente risolutiva delle criticità delle Autonomie locali, il progetto pilota regionale

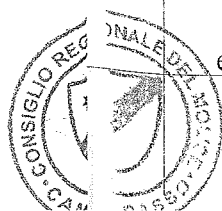
veniva esteso all'intero territorio nazionale con avvio dei servizi e la

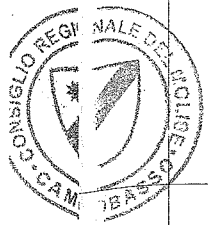




presentazione presso la XXV Assemblea nazionale ANCI;

- il suddetto obiettivo è assicurato sia dalla rivista - che avendo una periodicità di uscita trimestrale garantisce un approvvigionamento costante di informazioni, notizie, aggiornamenti normativi e giurisprudenziali - ma soprattutto dai servizi di cui consta il sistema Gazzetta Amministrativa: albo pretorio on line, contenzioso on line, formazione specifica universitaria sul contenzioso, giornate formative su tematiche specifiche, assistenza nella redazione di atti diretta ed immediata con esperti attraverso call center telefonico, collana editoriale; codice delle leggi e dei regolamenti regionali commentato ed annotato con la giurisprudenza, parieristica, analisi fabbisogno formativo, ed altri;
- rispetto al mercato il sistema gazzetta amministrativa si ritaglia un ruolo particolare per i seguenti motivi: a) ha carattere regionale, b) copre ogni settore del diritto amministrativo, c) ha un forte carattere pratico ed applicativo della normativa e della giurisprudenza, d) si rivolge unicamente alla P.A.;
- è interesse della Presidenza del Consiglio regionale del Molise assicurare la cura della qualità redazionale dei propri testi legislativi affinché l'attività normativa regionale possa, da un lato, essere compresa ed attuata correttamente e, dall'altro, superi l'eventuale valutazione di qualità e di legittimità dinanzi al giudice amministrativo e costituzionale;
- l'esigenza di cui sopra potrà essere soddisfatta attraverso, in primis, un'attenta, emancipata ed efficiente attività di monitoraggio della norma successivamente alla sua emanazione e sino all'eventuale patologia emergente in sede di contenzioso, e poi per il mezzo di un'attività formativa



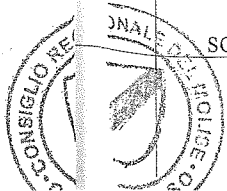


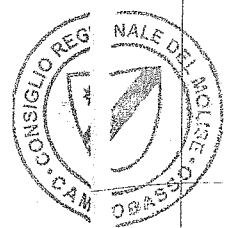
costante consistente in corsi di specializzazione accademica di volta in volta concordati con la Presidenza del Consiglio regionale ed in giornate formative aventi per oggetto argomenti critici od aggiornamenti tecnico-giuridici anche al fine di affinare e migliorare la qualità redazionale degli atti legislativi regionali dal punto di vista dello stile, della forma, della sostanza e della immediata, diretta, corretta ed univoca interpretazione;

- Relativamente al servizio "Contenzioso on line" si procederà all'implementazione del relativo software in termini di monitoraggio costante della resistenza e dell'eventuale problematicità in sede di vaglio giudiziale delle leggi regionali di volta in volta emanate. Attraverso l'analisi combinata dei motivi di impugnazioni degli atti applicativi delle leggi regionali e delle relative pronunce giudiziali si procederà all'accertamento della qualità della legislazione regionale nonché all'individuazione delle linee d'azione per l'orientamento ed il supporto, anche in termini di formazione, degli amministratori regionali nell'attività di normazione. Più precisamente l'analisi metodologica passerà attraverso tre indici standard di rilevazione:

- 1) leggi regionali la cui applicazione non ha dato luogo a contenzioso;
- 2) leggi regionali la cui applicazione ha generato contenzioso, con rilevazione e commento delle questioni, anche interpretative, vagliate dal Giudice e delle relative soluzioni;
- 3) rilievi enucleabili da provvedimenti giudiziari in ordine a profili di legittimità, di correttezza tecnica e di certezza applicativa delle leggi regionali vigenti;

L'indicatore *sub* 1) è il primo parametro oggettivo dell'effettiva soddisfazione dei destinatari della normativa emanata, sia in termini di





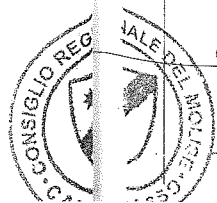
qualità formale che sostanziali-contenutistici.

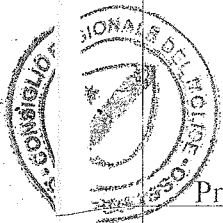
Gli indicatori *sub* 2) e 3) si prestano alla valutazione della produzione normativa in termini di problematicità di impatto applicativo e, attraverso l'analisi delle osservazioni giudiziali, consentono l'individuazione dei difetti e promuovono i conseguenti necessari interventi correttivi.

- la Presidenza del Consiglio regionale del Molise ha in animo di riordinare il palinsesto normativo regionale, attraverso la redazione di un Codice realizzato ed edito dalla Gazzetta Amministrativa denominato "Codice delle Leggi e dei Regolamenti della Regione Molise – Commentato ed Annotato con la Giurisprudenza, per consentire al cittadino di conoscere quale norma sia attualmente vigente, il commento alla stessa, in quale contesto sia stata concepita e come il giudice ha ritenuto che fosse corretto applicarla;

- la Presidenza del Consiglio regionale del Molise, per attuare immediatamente le prescrizioni di cui all'art. 32, commi 1 e 3, della legge n. 69 del 2009 riguardante la pubblicazione degli atti e provvedimenti amministrativi degli enti locali sui siti web delle amministrazioni, intende porre, in spirito di collaborazione tra i livelli di governo regionale e locale, nella disponibilità gratuita degli enti locali il servizio denominato "ALBO PRETORIO ON LINE" realizzato e mantenuto senza alcun costo per gli enti locali dalla Gazzetta Amministrativa al fine di garantire uniformità, trasparenza, efficienza, digitalizzazione, pubblicità e semplificazione dell'azione amministrativa;

- il servizio "ALBO PRETORIO ON LINE" nasce soprattutto dall'esigenza di offrire la conoscenza informatizzata e telematica al cittadino ed alle imprese delle delibere di consiglio, di giunta e gli avvisi pubblici di Comuni,





Province e Regioni consentendo così a tutti di accedere gratuitamente ad un'unica banca dati dove reperire tutte le informazioni riguardanti le diverse opportunità offerte dal proprio territorio;

- il progetto informatico prevede la possibilità di visualizzare per sempre tutti i documenti a partire dalla data di inizio del servizio risolvendo così l'annoso problema della conoscenza degli atti al momento della scadenza del periodo di affissione con conseguente semplificazione in materia di accesso agli atti;

TUTTO CIO' PREMESSO

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Le premesse di cui sopra costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

#### Articolo 1

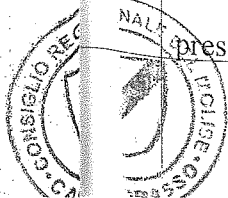
##### Generalità degli impegni

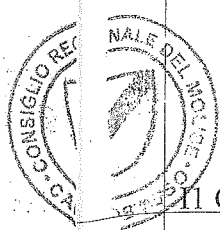
Il Consiglio regionale del Molise e la Gazzetta Amministrativa con sede a Roma in via Nicotera 29, in seguito "le parti", si impegnano a perseguire l'intento di portare avanti la valorizzazione delle risorse umane al servizio del Consiglio Regionale del Molise attraverso la promozione e la diffusione delle attività oggetto del presente protocollo tra i propri amministratori e dipendenti.

#### Articolo 2

##### Attuazione del protocollo

In esecuzione del presente protocollo le parti istituiranno un gruppo di lavoro, costituito da quattro rappresentanti per ciascun soggetto firmatario, per la programmazione, il coordinamento ed il monitoraggio dei servizi previsti nel presente protocollo.





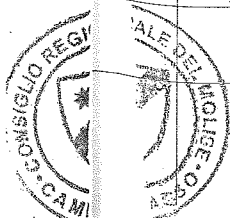
Il Gruppo di lavoro avrà la funzione di:

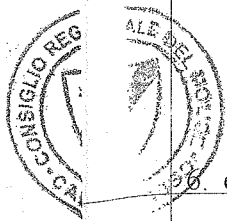
- a. orientamento e programmazione delle attività;
- b. definizione delle modalità operative per la realizzazione degli interventi;
- c. individuazione delle eventuali criticità e proposizione delle possibili soluzioni operative;
- d. monitoraggio e verifica degli output e dei risultati prodotti;
- e. individuazione di ulteriori ambiti di interventi collaborativi.

### Articolo 3

#### Impegni delle parti

- a. La Presidenza del Consiglio regionale del Molise coordinerà, in collaborazione con la G.A. firmataria del presente accordo, le attività preparatorie di:
  1. individuazione e descrizione dei settori prioritari d'intervento, degli ambiti professionali e delle competenze da formare;
  2. còprogettazione delle iniziative previste ed individuazione del personale del Consiglio regionale da coinvolgere;
  3. individuazione dell'utenza degli interventi di cui al sistema G.A. e raccolta delle candidature degli operatori amministrativi atti a partecipare alle iniziative previste;
  4. sensibilizzazione sui servizi offerti gratuitamente dal Consiglio regionale del Molise a Comuni e Province ricadenti nel proprio territorio;
  5. redazione di un crono-programma circa le tempistiche di avvio dei servizi presenti nel presente protocollo e di quelli successivamente concordati con la Gazzetta Amministrativa srl;





b. emanazione delle disposizioni e/o promozione delle iniziative legislative, laddove di necessità, idonee ad agevolare il processo di rapida, capillare ed armonica diffusione del servizio offerto gratuitamente agli enti locali denominato "ALBO PRETORIO ON LINE".

b. La Gazzetta Amministrativa:

1. collaborerà alle attività di progettazione, preparazione e realizzazione degli interventi rivolti al personale politico e tecnico amministrativo del Consiglio regionale;

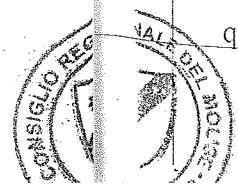
2. curerà la sensibilizzazione e l'orientamento dei soggetti coinvolti;

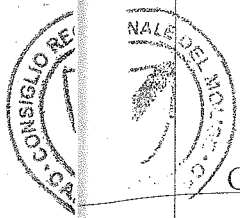
3. curerà l'inserimento, la gestione e l'aggiornamento dei dati relativi alle iniziative organizzate e svolte;

4. faciliterà una corretta comunicazione e collaborazione con gli enti locali coinvolti nelle attività;

5. favorirà azioni di informazione e diffusione delle iniziative proposte dalla G.A.;

6. più precisamente, da un lato, verrà assicurata l'assistenza nello svolgimento delle procedure, nei casi specifici richiesti ed in tutta la fase pre-contenziosa attraverso il servizio "Gazzetta risolve", mentre il servizio "Esperienze e riuso" consentirà di conoscere i progetti, le esperienze maggiormente significative e di successo sperimentate nel Paese, affinché, qualora le ritenga interessanti, anche il Consiglio regionale le possa far proprie chiedendo anche di rielaborarle ulteriormente per meglio poterle calare nella propria realtà e, dall'altro, il servizio "Contenzioso - on line" offrirà l'inedita panoramica sullo stato del contenzioso amministrativo aggiornato quotidianamente - diviso per settori di competenza alla luce del quale la





Gazzetta procederà alla valutazione del fabbisogno formativo e, su richiesta di queste, alla predisposizione di corsi mirati e personalizzati;

7. Diffonderà e gestirà gratuitamente il progetto denominato "ALBO PRETORIO ON LINE" uniformemente sull'intero territorio regionale;

8. svilupperà ulteriormente il contenzioso on line ponendo specifica attenzione ai riflessi sul contenzioso riferibile alla normativa regionale. Dal contenzioso on line potranno pertanto, emergere in termini di approfondimento e monitoraggio complessivo sulla Regione i seguenti dati:

a) i provvedimenti normativi la cui applicazione ha generato contenzioso;

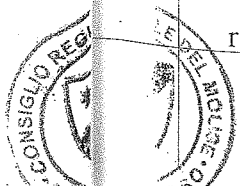
b) il grado di resistenza della norma al vaglio del giudice amministrativo;

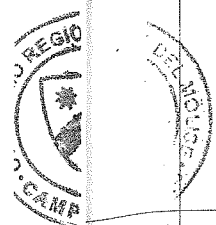
c) i soggetti che intendono contestare il provvedimento;

d) le censure accolte dal giudice amministrativo con riguardo al singolo atto impugnato e l'incidenza e la ricorrenza della censura nel quadro generale annuale degli atti normativi, sia in termini di analisi (*I stadio* – sostegno nella correzione dell'errore per la riedizione del provvedimento – *II stadio* – comunicazione ai soggetti applicatori – *III stadio* formazione) che comparativi;

e) un documento annuale comprensivo delle attività di cui ai punti 1, 2, 3, 4, con descrizione puntuale del grado di penetrazione della norma nel contesto regionale. Il documento conterrà anche l'analisi del fabbisogno formativo per amministratori e dipendenti regionali. Il documento infine, comprenderà anche rapporti statistici comparativi con le altre regioni italiane in ordine alle tematiche di cui sopra.

9. La G.A. offrirà, infine, la propria assistenza ad amministratori e dipendenti regionali attraverso il contatto telefonico/telematico per ricevere sostegno





in ordine a dubbi e criticità emergenti nel corso della redazione degli atti di Consiglio: proposte di legge, interpellanze, interrogazioni ed ogni altra attività coinvolga amministratori e dipendenti regionali. L'assistenza sarà quindi, immediata e diretta verrà offerta dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 da professori universitari, magistrati ed avvocati esperti in diritto amministrativo e pubblico. La G.A. metterà inoltre, a disposizione la propria banca dati divisa per settori tematici (leggi, decreti legislativi, disposizioni attuative, ordinanze, sentenze, indirizzi magistratuali, pareri, circolari e segnalazioni bibliografiche) al fine di sostenere il personale politico regionale informandolo in ordine al caso prospettato sulle diverse soluzioni adottate nel territorio nazionale.

#### Articolo 4

##### Attività promozionale

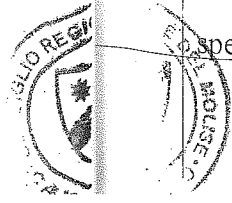
Le parti potranno decidere di fare insieme campagne promozionali, dimostrazioni collettive, esposizioni di marchio con logo, corsi formativi ed ogni attività atta a diffondere e a promuovere il Sistema "Gazzetta Amministrativa dei Comuni delle Province e delle Regioni d'Italia", accordandosi preventivamente sulle modalità organizzative.

#### Articolo 5

##### Realizzazione delle finalità prefissate

Le iniziative che si intendono realizzare saranno regolate d'intesa dalle parti con successivi atti e/o accordi.

Gli oneri finanziari relativi ai singoli progetti sperimentali, attuati nell'ambito del presente protocollo d'intesa, saranno quantificati dalle parti in base alle specifiche esigenze di programma.





Articolo 6

Modifiche

Eventuali modifiche e/o integrazioni al presente protocollo dovranno essere concordate per iscritto tra le parti.

Articolo 6

*Durata*

Il presente Protocollo ha durata triennale. Il presente accordo avrà validità a

decorrere dal - 1 OTT. 2010

Campobasso, 20 SET. 2010

per il Consiglio regionale del Molise

Il Presidente

Avv. Michele Picciano

per la Gazzetta Amministrativa srl

Il Direttore

Prof. Enrico Michetti

