

DECRETO 14 settembre 2010 , n. 177

Regolamento concernente i criteri e le modalita' per la concessione e l'erogazione dei contributi di cui all'articolo 96 della legge 21 novembre 2000, n. 342, in materia di attivita' di utilita' sociale, in favore di associazioni di volontariato e organizzazioni non lucrative di utilita' sociale.

Entrata in vigore del provvedimento: 30/10/2010

IL MINISTRO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI

Vista la legge 11 agosto 1991, n. 266, recante «Legge quadro sul volontariato»;

Visto il decreto legislativo 4 dicembre 1997, n. 460, recante «Riordino della disciplina tributaria degli enti non commerciali e delle organizzazioni non lucrative di utilita' sociale»;

Visto l'articolo 96 della legge 21 novembre 2000, n. 342, cosi' come integrato, al comma 1, dall'articolo 20 del decreto-legge 30 settembre 2003, n. 269, convertito nella legge 24 novembre 2003, n. 326;

Visti, in particolare, gli ultimi due periodi del comma 1 dell'articolo 96 della legge 21 novembre 2000, n. 342, che prevedono che «Per l'acquisto di autoambulanze e di beni mobili iscritti in pubblici registri destinati ad attivita' antincendio da parte dei vigili del fuoco volontari, in alternativa a quanto disposto dal comma 1, primo periodo, dell'articolo 96 della legge 21 novembre 2000, n. 342, le associazioni di volontariato iscritte nei registri di cui all'articolo 6 della legge 11 agosto 1991, n. 266 e le organizzazioni non lucrative di utilita' sociale (ONLUS) possono conseguire il predetto contributo nella misura del venti per cento del prezzo complessivo di acquisto, mediante corrispondente riduzione del medesimo prezzo praticata dal rivenditore. Il venditore recupera le somme corrispondenti alla riduzione praticata mediante compensazione, ai sensi dell'articolo 17 del decreto legislativo 9 luglio 1997, n. 241»;

Considerato che gli oneri relativi al contributo conseguito dalle associazioni di volontariato iscritte nei registri di cui all'articolo 6 della legge 11 agosto 1991, n. 266 e dalle organizzazioni non lucrative di utilita' sociale (ONLUS), di cui agli ultimi due periodi del comma 1 dell'art. 96 della legge 21 novembre 2000, n. 342, non costituiscono oggetto di disciplina da parte del presente regolamento, in quanto oneri non a carico del Fondo nazionale per le politiche sociali;

Visto il decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali in data 28 agosto 2001, n. 388, recante «Regolamento concernente i criteri e le modalita' per la concessione e l'erogazione dei contributi di cui all'articolo 96 della legge 21 novembre 2000, n. 342, in materia di attivita' di utilita' sociale, in favore di associazioni di volontariato e organizzazioni non lucrative di utilita' sociale»;

Rilevata la necessita' di aggiornare le disposizioni contenute nel predetto decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 388 del 2001, attraverso l'adozione di un nuovo regolamento avente le medesime finalita';

Visto l'articolo 17, comma 3, della legge 23 agosto 1988, n. 400 e successive modificazioni;

Visto l'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni;

Udito il parere del Consiglio di Stato, espresso dalla Sezione consultiva per gli atti normativi nell'adunanza del 24 maggio 2010;

Sentiti i Ministri dell'economia e delle finanze e della salute;
Vista la comunicazione al Presidente del Consiglio dei Ministri, effettuata ai sensi del comma 3 dell'articolo 17 della predetta legge n. 400 del 1988, con la nota prot. n. 04/UL/0004285/L in data 3 agosto 2010;

A d o t t a

il seguente regolamento:

Art. 1

Oggetto

1. Il presente regolamento disciplina i criteri e le modalita' di concessione ed erogazione dei contributi previsti dall'articolo 96, comma 1, primo periodo, della legge 21 novembre 2000, n. 342 e successive modificazioni ed integrazioni, in favore di organizzazioni di volontariato e delle altre organizzazioni non lucrative di utilita' sociale (ONLUS), per l'acquisto di autoambulanze e di beni strumentali utilizzati direttamente ed esclusivamente per attivita' di utilita' sociale e di beni da donare a strutture sanitarie pubbliche.

2. Il contributo di cui al comma 1 puo' costituire una percentuale del prezzo di acquisto del bene, determinata sulla base delle domande pervenute e ritenute ammissibili.

3. I contributi di cui al comma 1 non sono cumulabili con altri contributi, concernenti il medesimo bene, erogati dalle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ne' con le agevolazioni previste in alternativa dall'articolo 96 della legge 21 novembre 2000, n. 342.

4. Ai sensi dell'articolo 96, comma 1, della citata legge n. 342 del 2000, la quota del Fondo nazionale per le politiche sociali di pertinenza delle province autonome di Trento e di Bolzano, viene attribuita direttamente alle predette province che provvedono all'erogazione dei contributi direttamente in favore dei beneficiari secondo i criteri stabiliti dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali.

Art. 2

Soggetti beneficiari

1. Possono presentare la domanda per la concessione del contributo i seguenti soggetti:

a) le organizzazioni di volontariato, costituite in forma di associazione o nelle forme previste dall'articolo 3 della legge 11 agosto 1991, n. 266, iscritte nei registri di cui all'articolo 6 della medesima legge;

b) le organizzazioni non lucrative di utilita' sociale (ONLUS) in possesso dei requisiti di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 4 dicembre 1997, n. 460, iscritte all'anagrafe unica delle ONLUS di cui all'articolo 11 del medesimo decreto legislativo.

Art. 3

Acquisti ammissibili al contributo

1. Il contributo e' concesso ai soggetti di cui all'articolo 2, per l'acquisto o per l'acquisizione mediante contratto di leasing, da parte dei medesimi di:

a) autoambulanze;

b) beni strumentali utilizzati direttamente ed esclusivamente per attivita' di utilita' sociale che, per le loro caratteristiche, non sono suscettibili di diverse utilizzazioni senza radicali trasformazioni;

c) beni acquistati da organizzazioni non lucrative di utilita' sociale (ONLUS), da donare a strutture sanitarie pubbliche.

2. Sono esclusi dal contributo l'acquisto di beni immobili e di altri beni strumentali utilizzati esclusivamente per l'organizzazione ed il funzionamento dei soggetti di cui all'articolo 2.

3. Per un periodo di almeno cinque anni dalla data del contratto di acquisto del bene o dalla data di sottoscrizione del contratto di leasing, il bene oggetto del contributo non puo' essere venduto o ceduto a terzi e deve essere utilizzato direttamente ed esclusivamente dai diretti beneficiari del contributo e non puo' essere, per alcun motivo, utilizzato per svolgere attivita' diverse da quelle indicate all'articolo 1.

4. La vendita del bene o la cessione del contratto di leasing possono essere effettuate, prima dei cinque anni dalla data di acquisto, eccezionalmente e solo in favore di organizzazioni di volontariato, purché iscritte nei registri di cui all'articolo 6 della legge 11 agosto 1991, n. 266, ovvero in favore di organizzazioni non lucrative di utilita' sociale (ONLUS), iscritte nell'anagrafe unica delle ONLUS di cui all'articolo 11 del decreto legislativo 4 dicembre 1997, n. 460. Detta vendita o cessione deve essere preventivamente autorizzata dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali.

5. Nel caso previsto dal comma 4, il corrispettivo della vendita o della cessione non deve essere superiore alla differenza tra il valore di mercato del bene ceduto ed il contributo ricevuto per l'acquisto dello stesso e l'organizzazione acquirente o cessionaria non puo' chiedere contributi ad alcuna amministrazione pubblica. L'organizzazione di volontariato o l'organizzazione non lucrativa di utilita' sociale (ONLUS) cessionaria del contratto di leasing puo' continuare a fare richiesta del contributo ai sensi del presente regolamento per i canoni rimanenti fino al riscatto del bene a conclusione del contratto di leasing medesimo.

6. Le disposizioni di cui ai commi 3, 4 e 5 non si applicano ai beni di cui alla lettera c) del comma 1.

Art. 4

Suddivisione delle risorse disponibili

1. Le quote del Fondo nazionale per le politiche sociali di cui all'articolo 59, comma 44, della legge 27 dicembre 1997, n. 449, annualmente destinate all'attivita' istituzionale delle organizzazioni di volontariato e delle organizzazioni non lucrative di utilita' sociale (ONLUS) di cui all'articolo 2 del presente regolamento, con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ai sensi dell'articolo 96, comma 1, della legge 21 novembre 2000, n. 342, sono cosi' suddivise:

a) nella misura del 60 per cento per l'acquisto di autoambulanze;

b) nella misura del 35 per cento per l'acquisto di beni strumentali;

c) nella misura del 5 per cento per l'acquisto di beni da donare a strutture sanitarie pubbliche.

2. I contributi sono concessi per gli acquisti effettuati dal 1° gennaio al 31 dicembre di ciascun anno.

Art. 5

Presentazione delle domande

1. La domanda di concessione del contributo va trasmessa al Ministero del lavoro e delle politiche sociali - Direzione Generale per il Volontariato, l'Associazionismo e le Formazioni sociali - via Fornovo n. 8 - 00192 Roma, tramite spedizione postale a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. La data di spedizione e' comprovata dal timbro apposto dall'ufficio postale.

2. Alla domanda vanno allegati i seguenti atti:

a) documentazione recante i dati identificativi dell'ente richiedente, completa della copia autentica o conforme all'originale rilasciata ai sensi di legge dell'iscrizione presso il registro del volontariato competente per territorio oppure copia autentica o conforme all'originale rilasciata ai sensi di legge della comunicazione all'anagrafe unica delle ONLUS di cui all'articolo 11 del decreto legislativo 4 dicembre 1997, n. 460;

b) copia autentica o conforme all'originale rilasciata ai sensi di legge dell'atto di acquisto e della fattura di vendita, con la relativa quietanza, dell'autoambulanza o del bene strumentale per il quale si chiede la concessione del contributo;

c) copia autentica o conforme all'originale rilasciata ai sensi di legge dell'atto di acquisto e della fattura di vendita, con la relativa quietanza nonche' copia autentica o conforme all'originale rilasciata ai sensi di legge dell'atto di donazione del bene, irrevocabile e privo di condizioni o oneri in favore della struttura sanitaria pubblica; in alternativa potra' essere prodotta copia autentica o conforme all'originale rilasciata ai sensi di legge, del provvedimento o della delibera con cui la struttura sanitaria pubblica ha preso in carico il bene oggetto della donazione;

d) copia autentica o conforme all'originale rilasciata ai sensi di legge del contratto di leasing, della fattura generale di vendita con i pagamenti dei canoni effettuati nell'anno di riferimento, nonche' delle relative quietanze;

e) dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'ente ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni, per ogni bene acquistato o acquisito mediante contratto di leasing, nella quale si attesti che per lo stesso bene non sono stati concessi contributi da amministrazioni pubbliche e che sono state rispettate le condizioni di cui ai commi 3, 4 e 5 dell'articolo 3 del presente regolamento, ovvero che non si e' usufruito delle agevolazioni di cui all'articolo 1, comma 3 del presente regolamento;

f) dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'ente ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni, circa l'utilizzo diretto ed esclusivo del bene oggetto del contributo per le attivita' di utilita' sociale e il rispetto delle condizioni di cui ai commi 3, 4 e 5 dell'articolo 3 del presente regolamento. Tale dichiarazione non e' richiesta nei casi di beni da donare a strutture sanitarie pubbliche.

Art. 6

Termini di presentazione delle domande

1. Le domande di cui all'articolo 5 devono essere presentate entro il 31 dicembre dell'anno in cui sono stati effettuati gli acquisti o le acquisizioni tramite contratto di leasing.

Art. 7

Comunicazione dell'esito dell'esame delle domande ammesse a contributo

1. Entro centoventi giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle domande di cui all'articolo 6, il Ministero del lavoro e delle politiche sociali - Direzione Generale per il Volontariato, l'Associazionismo e le Formazioni sociali - comunica, con Decreto del Direttore Generale pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana e diffuso sul sito istituzionale del Ministero medesimo, l'elenco delle organizzazioni di volontariato e delle organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS) ammesse, con l'indicazione del contributo concesso.

Art. 8

Erogazione del contributo

1. Il contributo viene erogato tramite accredito bancario o postale, entro il termine di novanta giorni dalla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana del decreto del Direttore Generale di cui all'articolo 7.

Art. 9

Revoca del contributo

1. Il contributo è revocato qualora l'organizzazione cui è stato assegnato non rispetti le prescrizioni del presente regolamento, ovvero risulti che la documentazione e/o le dichiarazioni presentate non rispondano al vero o che non sussistano le condizioni stabilite dal presente regolamento ai fini della concessione del contributo.

2. Le organizzazioni di volontariato e le organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS), che hanno presentato richiesta di contributo nei termini previsti dall'articolo 6, possono rinunciare al contributo mediante apposita domanda da presentarsi all'indirizzo di cui al comma 1 dell'articolo 5 entro il termine di novanta giorni dalla data di presentazione della domanda.

Art. 10

Entrata in vigore

1. Il presente regolamento entra in vigore alla data della sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.

Il presente decreto, munito del sigillo dello Stato, sarà inserito nella Raccolta Ufficiale degli atti normativi della Repubblica italiana. È fatto obbligo a chiunque spetti di osservarlo e di farlo osservare.

Roma, 14 settembre 2010

Il Ministro: Sacconi

Contributo annuale ordinario

**Al Ministero del Lavoro, e delle Politiche
Sociali**

Direzione Generale per il Terzo Settore e le Formazioni
Sociali

Divisione III - Volontariato

Via Fornovo, 8 – Pal.C

00192 ROMA

RACCOMANDATA A/R

Compilare obbligatoriamente tutti i campi relativi alla domanda del contributo ed ai relativi modelli allegati

Il/La sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ prov. _____ il _____,
residente a _____ prov. _____
in Via _____ n. _____,
C.F. _____ nella qualità di legale rappresentante dell'associazione di
volontariato, Onlus e/o altro ente di cooperazione sociale
denominato _____ avente
sede in _____ prov. _____ Via _____, n. _____
CAP _____ C.F. dell'associazione (indicare la P.I. esclusivamente quando corrispondente al
C.F.) _____
telefono _____ fax _____
posta elettronica _____
nome, cognome e cellulare o altro numero di telefono "di chi segue la pratica" _____

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
(Allegare copia documento di identità in corso di validità del rappresentante legale).

DICHIARA

Quanto segue:
che l'organizzazione:

- è attualmente iscritta al registro regionale o provinciale del volontariato con delibera regionale o provinciale del _____ n. _____
 è attualmente iscritta all'Anagrafe delle Onlus con comunicazione n. _____ in data _____

(Allegare alla presente domanda copia attestante l'iscrizione)

Altresì dichiara che per i beni acquistati e/o acquisiti:

- per acquisto e/o acquisizione di autoambulanza e/o allestimento ambulanza
per acquisto e/o acquisizione di beni strumentali
per acquisto di beni da donare a strutture sanitarie pubbliche
non si è usufruito di altro contributo pubblico*

*laddove si verifica tale ipotesi, elencare categoria di bene, numero e data fattura di acquisto

CHIEDE

ai sensi dell'art. 96 della legge 342 del 2000, nonché del Regolamento di cui al Decreto Ministeriale attuativo n. 177 del 14 settembre 2010, che all'associazione di volontariato o Onlus denominata: nome dell'Associazione: _____

venga concesso il contributo previsto per l'acquisto dei beni effettuati nell'anno 2013:

- | | |
|---|--------------------------|
| 1. Acquisto di autoambulanza e/o allestimento ambulanza | <input type="checkbox"/> |
| 2. Acquisto di beni strumentali | <input type="checkbox"/> |
| 3. Acquisto di beni da donare a strutture sanitarie pubbliche | <input type="checkbox"/> |

Una volta liquidato il contributo, l'associazione e/o Onlus potrà apporre idonea dicitura sull'ambulanza e ove possibile sul bene strumentale e sul bene donato a strutture sanitarie pubbliche, attestante che l'ambulanza o il bene in questione è stato acquistato con il contributo del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Nel caso di attribuzione del contributo richiesto con la presente domanda, il/la sottoscritto/a chiede che l'erogazione dello stesso venga effettuata tramite:

Bonifico bancario o postale

Intestato all'organizzazione:

Istituto Bancario/ Istituto Postale _____
Nome filiale _____
Indirizzo _____
Numero di conto corrente _____
ABI _____
CAB _____
CIN _____
Codice IBAN _____

- Compilare tutti i campi indicati

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente **eventuali aggiornamenti** o modifiche riguardanti l'indirizzo, i recapiti telefonici, di fax o di posta elettronica, nonché riguardanti i dati bancari o postali comunicati con la presente domanda.

(Allegare copia documento di identità in corso di validità del rappresentante legale).

Data

Il legale rappresentante
(Firma e timbro)

Allega alla presente domanda di contributo la seguente documentazione relativa agli acquisti effettuati nell'anno 2013

ALLEGATO 1- sintesi documentazione trasmessa (indicare con una x i documenti trasmessi):

Per acquisto ambulanze /allestimento ambulanze:

Solo nel caso di acquisto del mezzo – ambulanza:

- Allegato 2 e** in copia autentica o conforme all'originale:
- contratto d'acquisto e certificato di proprietà
- contratto di *leasing* (anche di anni precedenti se ancora in corso) canoni e certificato di proprietà e/o libretto di circolazione
- contratto di finanziamento, piano di ammortamento, rate di finanziamento e certificato di proprietà e/o libretto di circolazione
- contratto tra privati e certificato di proprietà e libretto di circolazione

- Allegato 3** (compilare per ogni acquisto di **ambulanza** e/o **allestimento ambulanza**);

- Allegato 4** (compilare per ogni acquisto di **ambulanza** e/o **allestimento ambulanza**);

- Copia autentica o conforme all'originale rilasciata ai sensi di legge della **fattura** e relativa **quietanza**;
- Laddove si tratti di ambulanza e/o allestimento ambulanza usati acquistati da altra associazione di volontariato ed Onlus allegare la dichiarazione dell'organizzazione venditrice di non avere usufruito per quell'ambulanza o per i beni per allestimento ambulanza di altro contributo pubblico
- Nel caso in cui l'ambulanza e/o l'allestimento ambulanze sono acquistate con le quote del contributo del cinque per mille si deve apporre nella fattura di acquisto e/o acquisizione la dicitura attestante che la spesa è stata sostenuta con la quota del 5 per mille "pari ad euro.....".

Per acquisto beni strumentali:

Solo nel caso di acquisto di veicolo:

- Allegato 2 e** copia autentica o conforme all'originale:
- contratto d'acquisto e certificato di proprietà
- contratto di *leasing* (anche di anni precedenti se ancora in corso) canoni e certificato di proprietà e/o libretto di circolazione
- contratto di finanziamento, piano di ammortamento, rate di finanziamento e certificato di proprietà e/o libretto di circolazione
- contratto tra privati e certificato di proprietà e libretto di circolazione
- Allegato 3** (per ogni bene strumentale acquistato);
- Allegato 4** (per ogni mezzo antincendio);
- Copia autentica o conforme all'originale rilasciata ai sensi di legge della **fattura** e relativa **quietanza**;
- laddove si tratti di veicolo usato acquistato da altra associazione di volontariato ed Onlus allegare la dichiarazione dell'organizzazione venditrice di non avere usufruito per quel veicolo di altro contributo pubblico
- Nel caso in cui il veicolo è acquistato con le quote del contributo del cinque per mille si deve apporre nella fattura di acquisto e/o acquisizione la dicitura attestante che la spesa è stata sostenuta con la quota del 5 per mille "pari ad euro.....".

Nel caso di acquisto di altri beni strumentali:

- Allegato 3** (per ogni bene strumentale acquistato);
- Copia autentica o conforme all'originale rilasciata ai sensi di legge della **fattura** e relativa **quietanza**;
- laddove si tratti di beni strumentali acquistati da altra associazione di volontariato ed Onlus allegare la dichiarazione dell'organizzazione venditrice di non avere usufruito per quel beni di altro contributo pubblico
- Nel caso in cui il bene è acquistato con le quote del contributo del cinque per mille si deve apporre nella fattura di acquisto e/o acquisizione la dicitura attestante che la spesa è stata sostenuta con la quota del 5 per mille "pari ad euro.....".

Per acquisto di beni da donare a strutture sanitarie pubbliche:

Copia autentica o conforme all'originale rilasciata ai sensi di legge dell'atto di donazione a strutture sanitarie pubbliche che ha natura di atto pubblico art. 782 codice civile. Si precisa che per le donazioni di modico valore art. 783 codice civile, si deve allegare apposita dichiarazione.

In alternativa potrà essere prodotta copia autentica o conforme all'originale rilasciata ai sensi di legge, del **provvedimento o della delibera** con cui la struttura sanitaria pubblica ha preso in carico il bene oggetto della donazione, ai sensi dell'art. 5 comma 2 lett. c) del D.M. 177/2010, **dell'annualità di riferimento 2013**;

Copia autentica o conforme all'originale rilasciata ai sensi di legge della **fattura** e relativa **quietanza dell'annualità di riferimento 2013**.

Laddove la fattura non fosse quietanzata, si raccomanda l'invio della relativa quietanza **non appena l'associazione ne è in possesso, non oltre il 31/03/2014**. In questo caso **indicare le fatture**, per le quali si invieranno le relative quietanze.

Data _____

Il legale rappresentante
(Firma e timbro)

ALLEGATO 2
Modello di dichiarazione del legale rappresentante
(art. 47 D.P.R. 445 del 28/12/2000)

PER ACQUISTO DI AMBULANZE O VEICOLI

Il/La sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ prov. _____ il _____,
residente a _____ prov. _____
in Via _____ n. _____,
C.F. _____ nella Sua qualità di legale rappresentante dell'associazione di
volontariato, Onlus e/o altro ente di cooperazione sociale
denominata _____ avente sede
in _____
prov. _____ CAP _____ Via _____, n. _____ C.F. _____
dell'associazione _____

DICHIARA

di aver acquistato **ambulanza** **veicolo**

Acquisto diretto: ad euro _____ **nuovo** **usato**
Mod. _____ **targa** _____ **n.telaio** _____
Contratto d'acquisto in data _____
presso _____
sito in via _____ **n°** _____ **città** _____

acquistato tramite leasing: ad euro _____ **nuovo** **usato**
in data e n. contratto di leasing _____ **n.** _____ **canoni pagati nell'anno 2013, per**
euro _____ **Mod.** _____ **targa** _____
n.telaio _____ **presso** _____ **sito** _____ **in**
via _____ **n°** _____ **città** _____

di aver acquistato tramite finanziamento: ad euro _____ **nuovo** **usato**
data e n. contratto _____ **n.** _____ **rate pagate nell'anno 2013, per euro** _____
Mod. _____ **targa** _____ **n.telaio** _____ **presso** _____
sito in via _____ **n°** _____ **città** _____

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza dell'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione.

Il/La sottoscritto/a ai sensi art. 13 del d.lgs. 196/2003 (tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) accorda il consenso affinché i propri dati possono essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi di legge.

Il/La sottoscritto/a allega fotocopia di documento di identità in corso di validità.

Data _____

Il legale rappresentante
(Firma e timbro)

ALLEGATO 3

(Da compilare per ogni tipologia di bene acquistato)

**Dichiarazione ai sensi degli artt. 3 e 5 del D.M. 14 settembre, n.177
del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali
(art. 47 D.P.R. 445 del 28/12/2000)**

Il/La sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ prov. _____ il _____,
residente a _____ prov. _____
in Via _____ n. _____
C.F. _____ nella Sua qualità di legale rappresentante dell'associazione di
volontariato, Onlus e/o e/o altro ente di cooperazione sociale
denominata _____
avente sede in _____
prov. _____ CAP _____ Via _____, n. _____
C.F. dell'associazione _____

DICHIARA

- che il bene oggetto del contributo è utilizzato direttamente e esclusivamente per le attività di utilità sociale e che lo stesso bene, per le sue caratteristiche, non è suscettibile di diverse utilizzazioni senza radicali trasformazioni;
- che per un periodo di almeno cinque anni dalla data del contratto di acquisto del bene o dalla data di sottoscrizione del contratto di leasing il bene oggetto del contributo dovrà essere utilizzato direttamente ed esclusivamente dai diretti beneficiari del contributo e non potrà, per alcun motivo, essere utilizzato per attività diverse da quelle indicate all'art.1 D.M. 177/2010, o ceduto a terzi;
- che la vendita del bene o la cessione del contratto di leasing potrà essere effettuata prima dei cinque anni dalla data di acquisto, solo in favore di organizzazioni di volontariato o in favore di organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS) previa autorizzazione del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali; e che in tal caso il corrispettivo della vendita o della cessione, non dovrà essere superiore alla differenza tra il valore di mercato del bene ceduto ed il contributo ricevuto per l'acquisto stesso e l'organizzazione acquirente o cessionaria non può chiedere contributi ad alcuna amministrazione pubblica.

Dichiara inoltre, in merito alla natura del bene oggetto di richiesta di contributo, che trattasi di:

_____ e il cui utilizzo è:

specificare l'utilità sociale del bene: _____

Specificare se i beni acquistati vengono utilizzati in ambulanza:

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza dell'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione.

Il/La sottoscritto/a ai sensi art. 13 del d.lgs. 196/2003 (tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) accorda il consenso affinché i propri dati possono essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi di legge.

Il/La sottoscritto/a allega fotocopia di documento di identità in corso di validità.

Data _____

Il legale rappresentante
(Firma e timbro)

ALLEGATO 4
Modello di dichiarazione del legale rappresentante
(art. 47 D.P.R. 445 del 28/12/2000)

PER L'ACQUISTO DI AMBULANZE E DI MEZZI ANTINCENDIO

Il/La sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ prov. _____ il _____,
residente a _____ prov. _____
in Via _____ n. _____,
C.F. _____ nella Sua qualità di legale rappresentante
dell'associazione di volontariato e/o Onlus denominata _____ avente
sede in _____
prov. _____ CAP _____ Via _____, n. _____ C.F. _____
dell'associazione _____

DICHIARA

Di non avere usufruito della riduzione del 20% del prezzo complessivo di acquisto di autoambulanza e mezzi antincendio presso il venditore secondo quanto disposto dall'art. 20 legge n. 326 del 24 novembre 2003.

Dichiara, di essere consapevole che la suddetta riduzione del 20% non può cumularsi con il contributo ai sensi del D.M. attuativo 177/2010, sia nel caso di acquisto sia nel caso di acquisizione del bene mediante leasing.

In tale ultima eventualità, inoltre, si impegna a rappresentare detto divieto anche nei confronti del soggetto/società finanziaria e/o di leasing, acquisendone una formale dichiarazione in cui la società dichiara di non aver usufruito di detta riduzione e si impegna a non richiederla presso le competenti autorità.

Ambulanza: targa _____ e telaio _____
Mezzo antincendi: targa _____ e telaio _____

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza dell'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione.

Il/La sottoscritto/a ai sensi art. 13 del d.lgs. 196/2003 (tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) accorda il consenso affinché i propri dati possono essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi di legge.

Il/La sottoscritto/a allega fotocopia di documento di identità in corso di validità.

Data _____

Il legale rappresentante
(Firma e timbro)

Linee guida per la compilazione della domanda di contributo e Allegati, ai sensi dell'art.96 della legge 342/2000 e D.M. attuativo 177/2010 – ANNUALITA' 2013

La documentazione inerente la domanda per accedere al contributo e la documentazione per gli acquisti di beni di utilità sociale effettuati nell'anno 2013, devono essere riuniti e spediti, **in unica busta** riportante la dicitura "**CONTRIBUTO ANNUALE ORDINARIO - RICHIESTA CONTRIBUTI D.M. 177/2010 - ANNO 2013**"

tramite **RACCOMANDATA A/R, ENTRO IL 31/12/2013**, fa fede il timbro di invio apposto dall'ufficio postale.

La documentazione della domanda per accedere al contributo si ordina nel seguente modo:

- La richiesta generale equivalente alla domanda di contributo si effettua compilando la pagina 1 e 2 del **modello di domanda e allegati** da pagina 3 a pagina 7
- La documentazione a corredo della domanda di contributo, relativa agli acquisti effettuati nell'anno 2013 deve essere elencata nell'**Allegato 1** (sintesi documentazione trasmessa) obbligatoriamente firmato, **ordinata e distinta** per tipologia di beni acquistati:

**ambulanze;
beni strumentali;
beni da donare a strutture sanitarie pubbliche.**

- Compilare **L'Allegato 2 esclusivamente e obbligatoriamente** per l'acquisto di veicoli, in sostituzione del contratto di acquisto. L'allegato deve essere compilato specificando con esattezza i dati relativi al veicolo acquistato, alle modalità di acquisto, quali: pagamento diretto, acquisizione tramite leasing e acquisto a rate, la data di acquisto, il costo, i riferimenti del venditore, nonché, la specificazione dell'importo pagato nell'anno 2013, accompagnato dal certificato di proprietà o dal libretto di circolazione (nel caso di acquisizione del bene tramite leasing).
- Compilare **l'Allegato 3 obbligatoriamente**, per ogni tipologia di beni acquistati, specificando l'utilità sociale in coerenza con le attività svolte dall'associazione come da Statuto allegandone copia.
- Compilare **l'Allegato 4 esclusivamente e obbligatoriamente** per l'acquisto di ambulanza e mezzi antincendio: dichiarazione del legale rappresentante di non avere già usufruito al momento dell'acquisto della riduzione del 20% del prezzo complessivo dell'ambulanza e mezzo antincendio presso il venditore secondo quanto disposto dall'art. 20 della Legge n.326 del 2003.
Si ricorda che il contributo ex art.96 Legge 342/2000 è alternativo e non cumulabile alla riduzione del 20% applicata dal concessionario al momento dell'acquisto dell'ambulanza e mezzi antincendio.
- Allegare obbligatoriamente in copia autentica o conforme all'originale** le **fatture dell'anno di riferimento 2013 e le relative quietanze**, inerente l'acquisto dei beni.
Si specifica che mentre la "**fattura**" è il documento fiscale comprovante l'avvenuto acquisto del bene, la "**quietanza**" è la documentazione comprovante l'effettivo pagamento della fattura e può essere rilasciata in diverse forme documentali:
 - a) quietanza a saldo (liberatoria) rilasciata dal rivenditore, o
 - b) scontrino fiscale con la precisa indicazione del bene acquistato, o
 - c) estratto conto bancario o postale, o
 - d) fattura con timbro della ditta fornitrice e firma leggibile del rivenditore;

Il bene può essere acquistato attraverso le seguenti e diverse modalità, i cui documenti giustificativi sono:

- **Per acquisto diretto:** in questo caso la documentazione corrispondente è la copia conforme all'originale della fattura con la relativa quietanza;

- **Per acquisizione tramite leasing:** in questo caso la documentazione corrispondente è il contratto (o all.2), le copie conformi all'originale dei canoni mensili di leasing (fattura) pagati nell'anno e ordinati per numero di contratto con relativa quietanza;
- **Per acquisto tramite finanziamento:** in questo caso la documentazione corrispondente è la copia conforme all'originale della fattura generale, elenco rate pagate nell'anno, piano di ammortamento e relativa quietanza;
- **Per acquisto di veicolo usato:** in questo caso la documentazione corrispondente è la copia conforme all'originale della fattura, oppure, copia conforme all'originale del contratto tra privati accompagnati dalla documentazione comprovante l'effettivo passaggio di proprietà (P.R.A.), relativa quietanza e solo nel caso in cui il veicolo usato venga acquistato da altra associazione di volontariato ed Onlus è necessaria la **dichiarazione dell'organizzazione venditrice di non avere usufruito di altro contributo pubblico per quel bene.**

Per gli acquisti effettuati ai fini della donazione a strutture sanitarie pubbliche allegare obbligatoriamente:

- La **fattura** di acquisto del bene deve essere necessariamente dell'anno di riferimento del contributo -anno 2013
- Accompagnata dall' **atto di donazione:** copia autentica o conforme all'originale rilasciata ai sensi di legge dell'atto di donazione a strutture sanitarie pubbliche che ha natura di atto pubblico art. 782 codice civile. Si precisa che per le donazioni di modico valore art. 783 codice civile, si deve allegare apposita dichiarazione.
- In alternativa potrà essere prodotta copia autentica o conforme all'originale rilasciata ai sensi di legge, del **provvedimento o della delibera** con cui la struttura sanitaria pubblica ha preso in carico il bene oggetto della donazione, ai sensi dell'art. 5 comma 2 lett. c) D.M. 177/2010.
Si specifica che il provvedimento o la delibera pur essendo definiti nell'anno 2014 devono comunque contenere la dichiarazione (facente parte dello stesso provvedimento /delibera oppure dichiarazione a parte) che il bene donato è stato preso in carico dalla struttura sanitaria pubblica nell'anno 2013

Si specifica che il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali si riserva la possibilità di disporre accertamenti in ordine alla veridicità ed al contenuto delle dichiarazioni e delle informazioni rese ai fini della concessione del contributo.

** Si precisa che "**copia autentica**" e "**copia conforme all'originale**" alla luce dell'art. 18, n. 2, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sono del tutto equivalenti e che "l'autenticazione delle copie può essere fatta dal pubblico ufficiale dal quale è stato emesso o presso il quale è depositato l'originale, o al quale deve essere prodotto il documento, nonché da un notaio, cancelliere, segretario comunale, o altro funzionario incaricato dal sindaco", in tutti i casi in cui è richiesta la copia autentica deve intendersi l'attestazione di conformità con l'originale scritta alla fine della copia, a cura di un pubblico ufficiale autorizzato, il quale deve altresì indicare la data e il luogo del rilascio, il proprio nome e cognome, la qualifica rivestita nonché apporre la propria firma per esteso ed il timbro dell'ufficio, il numero dei fogli impiegati apponendo la propria firma a margine di ciascun foglio intermedio.

Nei casi di richiesta di copia conforme all'originale, in alternativa alle procedure indicate innanzi, il rappresentante legale dell'organismo associativo può esibire l'originale del documento all'Ufficio competente producendo contestualmente copia al funzionario preposto che ne attesterà la conformità all'originale ovvero può dichiarare la conformità all'originale di una copia di un atto o di un documento o di un'attestazione (modelli di versamento, documenti di spesa, ecc.) mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 anche apponendo tale dichiarazione in calce alla copia stessa.